REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Będzińskie przedszkola równych szans”

realizowanym przez Miasto Będzin w ramach działania 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, w ramach poddziałania 11.1.3 Wzrost upowszechniania wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs, RPO WSL 2014-2020.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu pn. „Będzińskie przedszkola równych szans”.
2. Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Beneficjentem Projektu jest Miasto Będzin.
4. Biuro Projektu mieści się w Urzędzie Miejskim w Będzinie, ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin, pokój: 120.
   adres e-mail: fundusze.zewnetrzne@um.bedzin.pl
5. Realizacja Projektu będzie się odbywała przy udziale 13 przedszkoli, zwanych dalej Realizatorami tj.:
   - Przedszkola Miejskiego nr 1 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 2 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 4 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 5 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 6 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 8 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 9 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 10 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 11 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 12 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 13 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 14 w Będzinie,
   - Przedszkola Miejskiego nr 15 w Będzinie.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW

Ilekroć w niniejszym Regulaminie używane są poniższe pojęcia, należy przez nie rozumieć:

Beneficjent – Miasto Będzin
Realizator projektu – Przedszkola Miejskie wymienione w §1 ust. 5
Biuro projektu – Urząd Miejski w Będzinie, ul. 11 Listopada 20, 42-500 Będzin, pok. 120
Uczestnik/-czka projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie (dziecko w wieku przedszkolnym/nauczyciel) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą ze wsparcia projektu
Opiekun dziecka – rodzic bądź opiekun prawny
OWP – Ośrodek Wychowania Przedszkolnego
Komisja rekrutacyjna 1 – dyrektor OWP, dwóch nauczycieli wychowania przedszkolnego z danego OWP oraz pracownik Wydziału Oświaty Urzędu Miejskiego w Będzinie
Komisja rekrutacyjna 2 – zespół osób powołanych zarządzeniem Prezydenta Miasta
Zespół projektowy – osoby zaangażowane w realizację projektu na czele z Kierownikiem Projektu

§ 3

CELE PROJEKTU I ZAKRES WSPARCIA

1. Działania projektu są ukierunkowane na wsparcie w zakresie poprawy jakości wychowania przedszkolnego na terenie Będzina poprzez organizację dodatkowych zajęć specjalistycznych i wspomagających rozwój psychoruchowy, wynikających z potrzeb wychowanków będzińskich przedszkoli oraz wsparcie nauczycieli w zakresie doskonalenia ich umiejętności i kwalifikacji, zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych do realizacji dodatkowych zajęć oraz adaptację pomieszczeń na cele przedszkolne, a także modyfikację przestrzeni wspierającej rozwój dzieci.
2. Zakres wsparcia wynika z indywidualnej diagnozy każdego przedszkola biorącego udział w projekcie.

3. Okres realizacji projektu: od 26 października 2020 r. do 25 kwietnia 2022 r.

§ 4

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE I OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI

1. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
   a) jest dzieckiem uczęszczającym do przedszkola, o którym mowa w § 1 ust. 5 lub jest nauczycielem w przedszkolu, o którym mowa w § 1 ust. 5,
   b) jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku dzieci dodatkowo wymagana jest zgoda opiekuna dziecka na udział w projekcie)
   c) dopełni wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.
2. Przewidziane formy wsparcia dla grupy docelowej mają charakter nieodpłatny.
3. Uczestnicy mogą skorzystać z kilku forma wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.
4. Kursy, szkolenia i studia podyplomowe dla nauczycieli będą organizowane zgodnie z założeniami projektu.
5. Zajęcia dla dzieci, co do zasady odbywać się będą na terenie przedszkoli do których uczęszczają.
6. Przedszkola na cele realizacji projektu udostępnią sale zajęciowe, zakupione w ramach projektu wyposażenie i niezbędne materiały dydaktyczne i biurowe, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi.
7. Terminy i godziny realizacji wsparcia dostosowane będą do najbardziej pożądanych przez odbiorców, przy uwzględnieniu założeń projektowych.
8. Proces rekrutacji, jak i wszystkie działania w Projekcie będą przebiegać zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, każdy z potencjalnych uczestników będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, orientację seksualną, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie lub światopogląd.
9. **Beneficjent** wyznacza ramy czasowe rekrutacji do projektu **dzieci** i umieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej:

www.bedzin.pl oraz przekazuje informację o rekrutacji wszystkim placówkom oświatowym biorącym udział w Projekcie.

10. Rekrutacja do projektu uczestników/-czek – **nauczyciele**, prowadzona będzie od **18 do 29 stycznia 2021 r.**
11. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie www.bedzin.pl w zakładce projektu pn.: „Będzińskie przedszkola równych szans", na stronach internetowych OWP oraz w Biurze projektu.
12. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście w OWP w godzinach otwarcia/pocztą na adres OWP (liczy się data doręczenia do sekretariatu placówki) lub drogą elektroniczną w formie skanu podpisanych dokumentów przesłanego na adres mailowy właściwego OWP.
13. Do czasu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie dokumenty rekrutacyjne przesłane wcześniej w formie skanu muszą być dostarczone w papierowej wersji do OWP.
14. Poprzez zgłoszenie udziału w projekcie Uczestnik/-czka, prawny opiekun Uczestnika/-czki wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, przez Beneficjenta, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jednocześnie Uczestnicy/ Prawni opiekunowie Uczestników przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.

§ 5

KRYTERIA I PROCEDURA REKRUTACJI DLA UCZNIÓW

1. Warunkiem udziału w procesie rekrutacji jest wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych stanowiących Załączniki nr 1a oraz Załącznik nr 3a do niniejszego regulaminu oraz stosowne zaświadczenia – jeśli dotyczy i dostarczenie ich w terminie trwania rekrutacji do właściwego OWP.

2. W przypadku problemów z wypełnieniem dokumentacji rekrutacyjnej rodzice/opiekunowie prawni zainteresowani udziałem dziecka w projekcie mogą skorzystać ze wsparcia koordynatora projektu w OWP.
3. Kryterium dostępu uczestników/-czek do projektu jest umowa na świadczenie usług przedszkolnych zawarta z OWP w którym realizowany jest projekt lub deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
4. Kryteria rekrutacji:

Kryterium 1:

W pierwszej kolejności do projektu zostaną zakwalifikowane dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności (2 pkt.).

Kryterium 2:

Komisja będzie przyznawała dodatkowe punkty również w przypadku dzieci:

a. wychowywanych przez samotnych rodziców (1 pkt.),

b. z rodzin tzw. wielodzietnych (1 pkt).

Kryterium 3:

Ocena predyspozycji i potrzeb rozwojowych – opinia nauczyciela wychowania przedszkolnego.

5. Analiza kryteriów będzie się odbywała na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz dostarczonych zaświadczeń.
6. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie data wpływu dokumentów rekrutacyjnych.
7. W przypadku większej liczby osób niż przewidziana w projekcie, tworzona będzie lista rezerwowa uczestników. W razie rezygnacji osób zakwalifikowanych na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej. W przypadku takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie data wpływu dokumentów rekrutacyjnych.
8. Za rekrutację do projektu dzieci będzie odpowiedzialna Komisja rekrutacyjna 1 – powołana w każdym OWP.
9. Komisja Rekrutacyjna 1 po zakończeniu naboru zweryfikuje przyjęte wnioski i sporządzi listę Kandydatów/-ek spełniających wymagania formalne i kryteria preferencyjne, a następnie sporządzi listę rankingową

i podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu dzieci spełniających wyżej wspomniane kryteria.

10. Ostateczna decyzja o zakwalifikowaniu dziecka na dany typ zajęć należy do Komisji Rekrutacyjnej 1.
11. Kandydat/-ka stanie się uczestnikiem projektu z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie.

§ 6

KRYTERIA I PROCEDURA REKRUTACJI DLA NAUCZYCIELI

1. Udział w projekcie odbywa się na zasadzie dobrowolności Uczestników/-czek, którzy z własnej inicjatywy są zainteresowani podniesieniem kompetencji i kwalifikacji zawodowych.
2. Warunkiem udziału w procesie rekrutacji jest wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych stanowiących Załączniki nr 1b oraz Załącznik nr 3b do niniejszego regulaminu i dostarczenie ich w terminie trwania rekrutacji do Biura projektu.
3. Kryterium branym pod uwagę będzie chęć do pracy w projekcie i podnoszenia swoich kwalifikacji oraz przydatności nabytych w ramach projektu kompetencji i kwalifikacji przez nauczyciela.
4. Na podstawie dokumentów zgłoszeniowych Komisja dokona oceny przydatności nabytych w ramach projektu kompetencji i kwalifikacji przez nauczyciela w kontekście awansu zawodowego, obecnego wymiaru zatrudnienia, korzyści dla uczniów.
5. W przypadku rekrutacji nauczycieli/nauczycielek do projektu konieczne jest podpisanie przez nich deklaracji o kontynuacji zajęć realizowanych w ramach projektu w okresie 12 miesięcy od dnia zakończenia realizacji projektu.
6. Za rekrutację do projektu nauczycieli będzie odpowiedzialna Komisja rekrutacyjna 2.
7. Komisja Rekrutacyjna 2 po zakończeniu naboru zweryfikuje przyjęte wnioski i sporządzi listę Kandydatów/-ek spełniających wymagania formalne i kryteria wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu, a następnie sporządzi listę rankingową z uwzględnieniem rodzaju

wsparcia i podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do projektu nauczycieli spełniających kryteria.

8. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż ilość miejsc decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego.
9. Kandydat/-ka stanie się uczestnikiem projektu z chwilą podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Każdy Uczestnik/-czka projektu ma prawo do nieodpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych i specjalistycznych, na które się zakwalifikował.
2. Uczestnik/-czka projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu formach wsparcia akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Beneficjent.
3. Uczestnik/-czka zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku: a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych; b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 30% zajęć.
4. Uczestnik/-czka zobowiązuje się do informowania Biuro Projektu o każdej zmianie danych osobowych lub w adresie zamieszkania.
5. Uczestnik/-czka ma obowiązek uczestniczenia w wybranych formach wsparcia oraz udziału w badaniach ankietowych wykonywanych na potrzeby monitoringu projektu.
6. Uczestnik/-czka - **nauczyciel** zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego kwalifikacje oraz okazania dokumentu potwierdzającego ich nabycie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Miasto Będzin zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Kierownik Zespołu Projektowego.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie www.bedzin.pl.

Załączniki do złożenia na etapie rekrutacji:

1. Załącznik 1a – Formularz zgłoszeniowy – dziecko
2. Załącznik 1b – Formularz zgłoszeniowy – nauczyciel
3. Załącznik 3a – Klauzula wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych – dziecko
4. Załącznik 3b – Klauzula wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych – nauczyciel

Załączniki do złożenia po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie:

5. Załącznik 2a – Deklaracja uczestnictwa w projekcie – dziecko
6. Załącznik 2b – Deklaracja uczestnictwa w projekcje – nauczyciel
7. Załącznik 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych
8. Załącznik 5 – Rezygnacja z udziału w projekcie