

KONKURS OTWARTY
Prezydent Miasta Będzina

na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 32, art. 11 ust. 2, 3 art. 13 ust. 1, 2, 3 i art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z Uchwałą Rady Miejskiej Będzina Nr LV/534/2014 z dnia 22 października 2014 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy miasta Będzina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”,

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego miasta Będzina na rok 2016 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pn.

**Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin
dysfunkcyjnych, z terenu miasta Będzina.**

Termin realizacji zadania:

od 16 maja do 31 grudnia 2016 roku (z wyłączeniem wakacji).

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację powyższego zadania wynosi 25 000 złotych.

W roku 2015 na realizację tego samego zadania przyznano kwotę dotacji w wysokości 25 000 złotych.

I. Warunki realizacji zadania:

1. Konkurs ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym odbywa się przy uwzględnieniu zasady: pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz.239).
3. Wysokość przyznanej dotacji uzależniona będzie od ogólnych kosztów zadania oraz ilości wybranych ofert do realizacji zadania i nie musi być równa kwocie środków przeznaczonych na to zadanie. Przyznanie kwoty niższej niż wnioskowana będzie przedmiotem negocjacji z podmiotem ubiegającym się o dotację. Komisja Konkursowa uzgodni z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie harmonogramu, kosztorysu i opisu poszczególnych działań, planowanych do realizacji zadania.
4. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją dofinansowanego zadania i nie może być przeznaczona na: remonty obiektów, zakupy majątkowe i inwestycyjne, działalność gospodarczą, zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji, udzielanie pomocy finansowej

osobom fizycznym.

5. Prezydent Miasta Będzina dopuszcza możliwości wybrania więcej niż jednej oferty na realizację zadania.

II. Wymogi dotyczące sporządzania i składania ofert.

1. **Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).**

Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej www.bedzin.pl, w zakładce poświęconej będziniskim organizacjom pozarządowym (ngo w punkcie regulacje prawne) oraz w Wydziale Polityki Społecznej i Działalności Gospodarczej Urzędu Miejskiego w Będzinie, pokój nr 30.

2. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.04.2016 roku w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą zadania, z adnotacją Konkurs 2016 „Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, z terenu miasta Będzina”,** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Będzinie – w biurze podawczym, w poniedziałek w godz. od 7.30 do 17.00, wtorek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.30, piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub nadsyłać listem poleconym na adres 42 - 500 Będzin, ul. 11 Listopada 20 (o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Będzinie). Osobami uprawnionymi do kontaktu z uczestnikami konkursu są pracownicy Wydziału Polityki Społecznej i Działalności Gospodarczej, nr tel. (0-32) 267-92-46.
3. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia oferty zawierającej dane, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów w realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

Ponadto do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inne dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu oferenta,
- b) statut lub podstawę prawną obejmującą prowadzenie działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- c) aktualne pełnomocnictwa właściwych organów stowarzyszenia do składania ofert na realizację zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami oraz dokonywania rozliczeń tych funduszy,
- d) program zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii, realizowany w trakcie zadania, wskazujący tematykę i zakres pracy z uczestnikami zadania.

Wszystkie wyżej wymienione i załączone dokumenty (kserokopie dokumentów winny mieć adnotację „za zgodność z oryginałem”) muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz czytelnym podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu. Niespełnienie tego warunku automatycznie spowoduje nieważność danego dokumentu.

III. Kryteria wyboru ofert:

1. Prezydent Miasta Będzina powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową, w celu zaopiniowania złożonych ofert, w terminie nieprzekraczalnym dwóch tygodni od ostatniego dnia składania ofert.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej i merytorycznej ofert z kryteriami, ujętymi w załączniku nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Będzina z dnia 07.04.2016r. Nr 0050.188.2016 ,biorąc pod uwagę, w szczególności:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne,
 - d) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Oferty niespełniające wymogów formalnych, czyli sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji oraz złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. W przypadku, gdy przedstawione w ofertach informacje będą wymagały złożenia dodatkowych wyjaśnień, oferenci mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o dokonanie uzupełnień, w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Zaopiniowane przez Komisję Konkursową oferty w postaci sporządzonych protokołów zatwierdza Prezydent Miasta Będzina.
6. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do: zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie, odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Będzina.

IV. Szczegółowe warunki realizacji zadania:

1. **Termin realizacji zadania - od 16 maja do 31 grudnia 2016 roku .**
2. **Miejsce realizacji zadania - Będzin.**
3. **Uczestnicy zadania – dzieci i młodzież z rodzin dysfunkcyjnych, z terenu miasta Będzina.**
4. **Zakres rzeczowy zadania:**
 - a) prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w wymiarze, co najmniej trzy razy w tygodniu po trzy godziny,
 - b) prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii, co najmniej dwa razy w tygodniu po dwie godziny zegarowe, przez pedagoga posiadającego odpowiednie kwalifikacje,
 - c) świadczenie pomocy edukacyjnej w postaci zajęć kompensacyjno – wyrównawczych,
 - d) prowadzenie różnorodnych form zajęć, mających na celu rozwój zainteresowań, talentów i pasji,
 - e) udzielanie pomocy opiekuńczej i wychowawczej dzieciom uczestniczącym w zajęciach świetlicowych,
 - f) udzielanie wsparcia rodzicom/opiekunom dzieci objętych pomocą świetlicową,
 - g) współpraca z pedagogami szkolnymi, pracownikami socjalnymi MOPS, kuratorami sądowymi Sądu Rejonowego w Będzinie,
 - h) prowadzenie dokumentacji, w tym dziennika zajęć socjoterapeutycznych, list obecności,
 - i) bieżące prowadzenie kart pracy wolontariuszy i członków stowarzyszenia, biorących udział w realizacji zadania,
 - j) zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych oraz sprzętu sportowego gwarantującego właściwą realizację zadania, w trakcie zajęć prowadzonych w świetlicy,
 - k) zabezpieczenie posiłku w postaci podwieczorka.
5. **Baza lokalowa:**
 - a) uregulowana sytuacja prawna lokalu (umowa najmu, użyczenia, dzierżawa, prawo własności),
 - b) pomieszczenia zapewniające bezpieczną i prawidłową realizację zadania m.in. sala świetlicowa, sala do zajęć socjoterapeutycznych, toaleta z umywalką.
6. **Zaplecze kadrowe:**
 - a) kadra posiadająca odpowiednie kwalifikacje, zapewniające właściwą realizację zadania w świetlicy (wychowawcy/opiekunowie, pedagog do prowadzenia zajęć kompensacyjno – wyrównawczych, pedagog realizujący program zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii),
 - b) liczba kadry zapewniająca prawidłową realizację zadania oraz bezpieczeństwo dzieci.