

KONKURS OTWARTY **Prezydent Miasta Będzina**

na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 32, art. 11 ust. 2, 3 art. 13 ust. 1, 2, 3 i art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz. 239) oraz w związku z Uchwałą Rady Miejskiej Będzina Nr XIII/93/2015 z dnia 28 października 2015 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy miasta Będzina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”, zmienioną Uchwałą Nr XVI/130/2016 Rady Miejskiej Będzina z dnia 27 stycznia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/93/2015 Rady Miejskiej Będzina z dnia 28 października 2015 roku w sprawie przyjęcia „ Programu współpracy miasta Będzina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016”,

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego miasta Będzina na rok 2016 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pn.

Zorganizowanie letniego wypoczynku socjoterapeutycznego dla dzieci ze środowisk dotkniętych alkoholizmem.

Termin realizacji zadania:

od 16 maja do 31 sierpnia, w tym pobyt dzieci na koloniach - okres wakacji letnich, czerwiec (po zakończeniu roku szkolnego), lipiec, sierpień 2016.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację powyższego zadania wynosi **153 000 złotych**.

W roku 2015 roku na realizację tego samego zadania przyznano kwotę dotacji w wysokości 153 000 złotych.

I. Warunki realizacji zadania:

1. Konkurs ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym odbywa się przy uwzględnieniu zasady: pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz.239).
3. Wysokość przyznanej dotacji uzależniona będzie od ogólnych kosztów zadania oraz ilości wybranych ofert do realizacji zadania i nie musi być równa kwocie środków przeznaczonych na to zadanie. Przyznanie kwoty niższej niż wnioskowana będzie przedmiotem negocjacji z podmiotem ubiegającym się o dotację. Komisja Konkursowa uzgodni z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie harmonogramu, kosztorysu i opisu poszczególnych działań, planowanych do realizacji zadania.

4. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją dofinansowanego zadania i nie może być przeznaczona na: remonty obiektów, zakupy majątkowe i inwestycyjne, działalność gospodarczą, zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym.
5. Prezydent Miasta Będzina dopuszcza możliwości wybrania więcej niż jednej oferty na realizację zadania.

II. Wymogi dotyczące sporządzania i składania ofert.

1. **Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).**

Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej www.bedzin.pl, w zakładce poświęconej będzińskim organizacjom pozarządowym (ngo w punkcie regulacje prawne) oraz w Wydziale Polityki Społecznej i Działalności Gospodarczej Urzędu Miejskiego w Będzinie, pokój nr 30.

2. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.04.2016 roku w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą zadania, z adnotacją Konkurs 2016 „Zorganizowanie letniego wypoczynku socjoterapeutycznego dla dzieci ze środowisk dotkniętych alkoholizmem”, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Będzinie – w biurze podawczym, w poniedziałek w godz. od 7.30 do 17.00, wtorek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.30, piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub nadsyłać listem poleconym na adres 42 - 500 Będzin, ul. 11 Listopada 20 (o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Będzinie). Osobami uprawnionymi do kontaktu z uczestnikami konkursu są pracownicy Wydziału Polityki Społecznej i Działalności Gospodarczej, nr tel. (0-32) 267-92-46.**
3. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia oferty zawierającej dane, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów w realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

Ponadto do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inne dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu oferenta,
- b) statut lub podstawę prawną obejmującą prowadzenie działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- c) aktualne pełnomocnictwa właściwych organów stowarzyszenia do składania ofert

- na realizację zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami oraz dokonywania rozliczeń tych funduszy,
- d) program zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii, realizowany w trakcie zadania, wskazujący tematykę i zakres pracy z uczestnikami zadania,
 - e) szczegółowy plan pracy wychowawczej realizowany w trakcie zadania, w podziale na poszczególne dni.

Wszystkie wyżej wymienione i załączone dokumenty (kserokopie dokumentów winny mieć adnotację „za zgodność z oryginałem”) muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz czytelnym podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu. Niespełnienie tego warunku automatycznie spowoduje nieważność danego dokumentu.

III. Kryteria wyboru ofert:

1. Prezydent Miasta Będzina powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową, w celu zaopiniowania złożonych ofert, w terminie nieprzekraczalnym dwóch tygodni od ostatniego dnia składania ofert.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej i merytorycznej ofert z kryteriami, ujętymi w załączniku nr 2 do zarządzenia Prezydenta Miasta Będzina z dnia 7 kwietnia 2016 roku Nr 0050.188.2016, biorąc pod uwagę, w szczególności:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne,
 - d) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Oferty niespełniające wymogów formalnych, czyli sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji oraz złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. W przypadku, gdy przedstawione w ofertach informacje będą wymagały złożenia dodatkowych wyjaśnień, oferenci mogą zostać poproszeni przez Komisję Konkursową o dokonanie uzupełnień, w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Zaopiniowane przez Komisję Konkursową oferty w postaci sporządzonych protokołów zatwierdza Prezydent Miasta Będzina.
6. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do: zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie, odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Będzina.

IV. Szczegółowe warunki realizacji zadania:

1. **Termin realizacji zadania - od 16 maja do 31 sierpnia, w tym pobyt dzieci na koloniach - okres wakacji letnich, czerwiec (po zakończeniu roku szkolnego), lipiec, sierpień 2016 .**
2. Miejsce realizacji zadania - miejscowość wypoczynkowa.
3. Uczestnicy zadania - 130 dzieci z rodzin dysfunkcyjnych z terenu miasta Będzina, w tym 70 uczniów szkół podstawowych, 30 uczniów szkół gimnazjalnych oraz 30 uczniów - podopiecznych Miejskiej Świetlicy Środowiskowej w Będzinie.
4. Zakres rzeczowy zadania:
 - a) zapewnienie 14 – dniowego pobytu,
 - b) zapewnienie 4 posiłków dziennie,
 - c) zapewnienie bezpiecznego i wygodnego dowozu uczestników z Będzina do miejscowości wypoczynkowej oraz z miejscowości wypoczynkowej do Będzina,
 - d) prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii w oparciu o przedłożony do oferty program, w tym szczegółowy plan pracy wychowawczej prowadzonej w trakcie wyjazdu socjoterapeutycznego,
 - e) prowadzenie zajęć edukacyjnych, kształtujących pozytywne postawy społeczne,
 - f) prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych,
 - g) prowadzenie zajęć artystycznych,
 - h) prowadzenie zajęć plenerowych,
 - i) prowadzenie zajęć integracyjnych,
 - j) zapewnienie udziału w wycieczkach turystyczno – krajoznawczych,
 - k) zabezpieczenie materiałów piśmiennych i dydaktycznych oraz sprzętu sportowego gwarantującego właściwą realizację zadania,
 - l) prowadzenie dokumentacji, w tym dziennika zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii,
 - m) bieżące prowadzenie kart pracy wolontariuszy i członków stowarzyszenia, biorących udział w realizacji zadania.
5. Baza lokalowa:
 - a) obiekt albo teren, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno - sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska w oparciu o obowiązujące na dzień organizacji wyjazdu przepisy tj. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 roku, poz. 252).
 - b) baza lokalowa wyposażona w:
 - sprzęt sportowo – rekreacyjny,
 - salę świetlicową,
 - sale sypialne,
 - stołówkę,
 - węzły sanitarne,

- boisko sportowe,
- plac zabaw.

6. Zaplecze kadrowe:

- a) liczba kadry, kwalifikacje kadry oraz obowiązki kadry winny odpowiadać przepisom obowiązującym na dzień organizacji wyjazdu tj. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. Z 2016 roku, poz. 452),
- b) liczba kadry winna zapewnić bezpieczeństwo dzieci i właściwą realizację zadania. Skład kadry winien obejmować: kierownika kolonii, pedagoga – wychowawcę, pedagoga prowadzącego zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień i socjoterapii.

7. Forma realizacji zadania:

- a) letni wypoczynek zorganizowany w postaci turnusów kolonijnych.