

**POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000 ZŁOTYCH**

I. INWESTOR

Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Świętej Trójcy

42-500 Będzin, ul. Plebańska 2

NIP: 625-10-64-302

REGON: 40030636

e-mail: x.andstep@gmail.com

adres strony internetowej: <https://www.parafia.bedzin.pl/>

ks. Andrzej Stępień tel.: 698 688 284

II. Przedmiot zamówienia – usługa: Naprawa i konserwacja głównego ołtarza z XVIII wieku w kościele pw. Świętej Trójcy w Będzinie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich w przestrzeni kościoła tj. przywrócenie pierwotnego wyglądu głównego ołtarza z XVIII w. pod względem technicznym i estetycznym oraz naprawa jego konstrukcji osłabionej pracą drewna; pęknięcia drewna i szpary na łączach elementów drewnianych oraz renowacja rzeźb aniołów i rekonstrukcja zwieńczenia tabernakulum. W ramach działań konserwatorskich i restauratorskich należy wykonać:

A. Ołtarz polichromowany

1. Oczyszczenie ołtarza z brudu i kurzu przy pomocy suchych, miękkich tkanin i pędzli.
2. Wyjęcie z ram obrazów Świętej Trójcy i Matki Boskiej Anielskiej.
3. Przystąpienie do usuwania metodą chemiczną przemałówek z ołtarza, przy zastosowaniu środków powierzchniowo czynnych (skansol, dwumetyloforamid neutralizowany czystą terpentyną balsamiczną).
4. Usuwanie wadliwych kitów metodą mechaniczną.
5. Likwidacja szpar przez wstawianie fleków.
6. Założenie nowych kitów kredowo – klejowych i ich opracowanie.
7. Położenie impregnatu na nowe kity.
8. Scalenie kolorystyczne ołtarza przy zastosowaniu farb olejnych.

9. Założenie warstwy końcowej zabezpieczającej.

B. Elementy złożone.

1. Oczyszczenie złota z brudu i kurzu tkaninami miękkimi i pędzlami.
2. Usunięcie metodą chemiczną uzupełnień wykonanych pozłotą.
3. Uzupełnienie zaprawy kitami kredowo – klejowymi i ich opracowanie.
4. Przyklejenie nowych kitów.
5. Założenie pulmentu bądź mikstionu tronu w zależności od miejsca ubytku.
6. Scalenie elementów złożonych złotem w proszku przy zastosowaniu spoiwa w postaci roztworu klejowego (króliczego albo rybnego).
7. Nadanie połysku złota przez pocieranie kamieniem agatem.
8. Zabezpieczenie złota warstwą roztworu szelakowego.
9. Montaż obrazów Świętej Trójcy i Matki Boskiej Anielskiej. Wykonania pełnej konserwacji techniczno-estetycznej z naprawą konstrukcji ołtarza głównego z XVIII w. pozwoli na powstrzymanie postępującej degradacji.

Program prac konserwatorskich stanowi załącznik nr 2 do postępowania zakupowego.

Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wykona tablicę informacyjną. Tablica winna być wykonana z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo umieszczona na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią. Wymiary tablicy informacyjnej: 180 × 120 cm.

Wzór tablicy przed jej wykonaniem oraz miejsce instalacji należy uzgodnić z Inwestorem.

Tablicę należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy, nie dłużej niż do 15 listopada 2024 r.

V. WIZJA LOKALNA

Inwestor wymaga odbycia wizji lokalnej.

Informacje dotyczące warunków odbycia wizji lokalnej:

- miejsce: Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Świętej Trójcy, 42-500 Będzin, ul. Plebańska 2.
- czas: 5 marca 2024 r. o godz. 10.00.
- zasady rejestru uczestników obligatoryjnej wizji lokalnej: wpis na listę w czasie trwania wizji.

Oferta Wykonawcy, który nie będzie uczestnikiem wizji nie będzie rozpatrywana.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym postępowaniu zakupowym.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści postępowania zakupowego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Inwestor nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Inwestor nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do postępowania zakupowego.**

UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji.
3. Wykaz usług **załącznik nr 4 do postępowania zakupowego.**
4. Wykaz osób **załącznik nr 5 do postępowania zakupowego.**

5.Kopia polisy.

6. Opinia banku.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Inwestor określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności technicznej lub zawodowej:

2.1.1. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie:

- co najmniej 5 usług o wartości min. 500 000,00zł brutto każda. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się usługi w zakresie prowadzenie prac konserwatorskich zabytków z elementami polichromowanymi

oraz

- co najmniej 1 usługi o wartości min. 500 000,00zł brutto. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się usługi w zakresie prowadzenie prac konserwatorskich na zabytkach ruchomych.

Wymaga się, aby usługi wykonane były nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz były należycie wykonane.

2.1.2. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) min. 3 osobami posiadającymi kwalifikacje do prowadzenia prac konserwatorskich zgodnie z art. 37a ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub inne im odpowiadające, ważne kwalifikacje do wykonania przedmiotowych prac

oraz

min. 1 osobą posiadającymi kwalifikacje do kierowania pracami konserwatorskim, osoba taka musi posiadać doświadczenie w kierowaniu pracami konserwatorskimi minimum 5 lat (przed dniem składania ofert).

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

2.2.1. Inwestor wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00zł,

2.2.2. Inwestor wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 500 000,00 zł.

X. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Inwestor dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryterium oceny ofert:

cena – 60%

doświadczenie osoby skierowanej do kierowania pracami - 40%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:

Liczba punktów za cenę:

Cmin - cena minimalna spośród badanych ofert

Cb - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

$(C_{min} / C_b) \times 100 \times 60\% = \text{ilość punktów za cenę badanej oferty}$

Liczba punktów za cenę:

doświadczenie osoby skierowanej do kierowania pracami:

- za każde 5 lat doświadczenia ponad wymagane 5 lat Inwestor przyzna 10 pkt.

10 lat doświadczenia – 10 pkt

15 lat doświadczenia – 10 pkt

20 lat doświadczenia – 10 pkt

25 lat doświadczenia – 10 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Inwestor wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Inwestora ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XI. WYKLUCZENIA

1. Inwestor wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Inwestor wykluczy z postępowania:

1.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006,

str. 1, z późn. zm.3), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

1.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

1.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

1.4.1. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1., Inwestor odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji.

1.4.2. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

XII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia Inwestorowi kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji dla osób, które wskazał do realizacji zamówienia.

2.W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Parafii Rzymskokatolickiej pod wezwaniem Świętej Trójcy

42-500 Będzin, ul. Plebańska 2

lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Parafia Rzymskokatolicka pod wezwaniem Świętej Trójcy

42-500 Będzin, ul. Plebańska 2

lub e-mailem na adres: x.andstep@gmail.com (skan dokumentów)

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania.

Termin składania ofert upływa dnia 26.03.2024 r. godz. 8:00.

Inwestor dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

Inwestor zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, Inwestor może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Inwestor zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania zakupowego bez dokonania wyboru.

.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Program prac konserwatorskich (Załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (Załącznik nr 3)
4. Wykaz usług (Załącznik nr 4)
5. Wykaz osób (Załącznik nr 5)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

tel. Regon

NIP..... e-mail.....

Nawiązując do postępowania zakupowego na zadanie pn.: **Naprawa i konserwacja głównego ołtarza z XVIII wieku w kościele pw. Świętej Trójcy w Będzinie** na warunkach określonych w postępowaniu zakupowym oferuje wykonanie zadania za cenę ryczałtową:

bruttozł w tym podatek% VAT

w tym:

Lp.	Rodzaj prac	Powierzchnia /ilość	Cena	Cena w PLN kolumna 3x4 5
1	2	3	4	5
1	Renowacja ołtarza polichromowanego	5210 (dm2)	za 1 dm2	
2	Renowacja i odtworzenie złoceń (relief płytki)	439 (dm2)	za 1 dm2	
3	Renowacja i odtworzenie złoceń (relief głęboki)	2173 (dm2)	za 1 dm2	
4	Rekonstrukcja zwieńczenia tabernakulum	1 szt.	za 1 szt.	
5	Renowacja rzeźb aniołów 2 szt	2 szt.	za 1 szt.	

RAZEM

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z postępowaniem zakupowym.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami postępowania zakupowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z treścią umowy i przyjmuje ją bez zastrzeżeń,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- w trybie rygoru odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 kodeksu karnego, iż nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia o których mowa w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2002 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.z 2022 poz 835).

Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):

-

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA NR

zawarta w dniur. w Będzinie pomiędzy następującymi Stronami:

.....

posiadającym REGON: NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w tekście umowy "Inwestor"

a:.....

mającym siedzibę:..... reprezentowanym przez:

posiadającym: REGON : NIP:

zwanym dalej w tekście umowy "Wykonawcą".

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania zakupowego rozstrzygniętego w dniur. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Naprawa i konserwacja głównego ołtarza z XVIII wieku w kościele pw. Świętej Trójcy w Będzinie (1.2024)** dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i Gminy Będzin.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich w przestrzeni kościoła tj. przywrócenie pierwotnego wyglądu głównego ołtarza z XVIII w. pod względem technicznym i estetycznym oraz naprawa jego konstrukcji osłabionej pracą drewna; pęknięcia drewna i szpary na łączach elementów drewnianych oraz renowacja rzeźb aniołów i rekonstrukcja zwieńczenia tabernakulum. W ramach działań konserwatorskich i restauratorskich należy wykonać:

A. Ołtarz polichromowany

1. Oczyszczenie ołtarza z brudu i kurzu przy pomocy suchych, miękkich tkanin i pędzli.
2. Wyjęcie z ram obrazów Świętej Trójcy i Matki Boskiej Anielskiej.
3. Przystąpienie do usuwania metodą chemiczną przemałówek z ołtarza, przy zastosowaniu środków powierzchniowo czynnych (skansol, dwumetyloforamid neutralizowany czystą terpentyną balsamiczną).
4. Usuwanie wadliwych kitów metodą mechaniczną.
5. Likwidacja szpar przez wstawianie fleków.
6. Założenie nowych kitów kredowo – klejowych i ich opracowanie.
7. Położenie impregnatu na nowe kity.

8. Scalenie kolorystyczne ołtarza przy zastosowaniu farb olejnych.

9. Założenie warstwy końcowej zabezpieczającej.

B. Elementy złożone.

1. Oczyszczenie złota z brudu i kurzu tkaninami miękkimi i pędzlami.

2. Usunięcie metodą chemiczną uzupełnień wykonanych pozłotą.

3. Uzupełnienie zaprawy kitami kredowo – klejowymi i ich opracowanie.

4. Przyklejenie nowych kitów.

5. Założenie pulmentu bądź mikstionu tronu w zależności od miejsca ubytku.

6. Scalenie elementów złożonych złotem w proszku przy zastosowaniu spoiwa w postaci roztworu klejowego (króliczego albo rybnego).

7. Nadanie połysku złota przez pocieranie kamieniem agatem.

8. Zabezpieczenie złota warstwą roztworu szelakowego.

9. Montaż obrazów Świętej Trójcy i Matki Boskiej Anielskiej. Wykonania pełnej konserwacji techniczno-estetycznej z naprawą konstrukcji ołtarza głównego z XVIII w. pozwoli na powstrzymanie postępującej degradacji.

Program prac konserwatorskich stanowi **załącznik nr 2 do postępowania zakupowego**.

Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wykona tablicę informacyjną. Tablica winna być wykonana z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo umieszczona na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią. Wymiary tablicy informacyjnej: 180 × 120 cm.

Wzór tablicy przed jej wykonaniem oraz miejsce instalacji należy uzgodnić z Inwestorem.

Tablicę należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, normami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przy użyciu materiałów posiadających atesty i dopuszczenia do stosowania w tego rodzaju pracach, odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jak również do przedłożenia Inwestorowi na jego żądanie certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, albo aprobatę techniczną. Wszystkie dokumenty winny być w języku polskim, dokumenty składane w języku obcym z tłumaczeniem na język polski.

2. Wykonawca zobowiązany jest kierować się przy wykonywaniu przedmiotu umowy bieżącymi wytycznymi Inwestora.

3. Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym, nie mogą utrudniać bieżącej działalności sakralnej.

§ 4

Termin realizacji zamówienia **do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy, nie dłużej niż do 15 listopada 2024 r.**

Za termin wykonania zamówienia uważa się zakończenie prac potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru prac.

§ 5

Integralną część umowy stanowią:

- postępowanie zakupowe,
- oferta Wykonawcy.

§ 6

1.Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

- ze strony Inwestora:
 - przedstawiciel
 - inspektor nadzoru konserwatorskiego
- ze strony Wykonawcy:
 - przedstawiciel
 - kierownik prac konserwatorskich

2. Zmiana osoby przedstawiciela Inwestora, osoby z grona Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy. Jednakże Inwestor może powołać się na taką zmianę wobec Wykonawcy wyłącznie po uprzednim pisemnym powiadomieniu o niej.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa powyżej po stronie Wykonawcy w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, iż nowe osoby będą legitymować się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem.

§ 7

1.Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę ze szczególną starannością i dbałością o interesy Inwestora. W szczególności obowiązkiem Wykonawcy jest:

- a)strzec mienia znajdującego się na terenie objętym zamówieniem;
- b)utrzymywać przez cały okres realizowania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4 000 000,00 zł za każde zdarzenie i ich sumę;
- c)zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie prac oraz odpowiednio oznakować i zabezpieczyć teren;
- d) zapewnić na terenie objętym pracami przedstawicielom Inwestora warunki pobytu i pracy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w tym przepisami BHP;

- e) stale utrzymywać teren objęty pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- f) w razie zniszczenia lub uszkodzenia mienia Inwestora albo mienia osób trzecich - niezwłocznie dokonać napraw oraz doprowadzić do stanu pierwotnego;
- g) na bieżąco porządkować i usuwać z terenu objętego pracami zbędne materiały, odpady i śmieci, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- h) niezwłocznie po zakończeniu prac – uporządkować teren objęty placem budowy oraz przekazać go Inwestorowi w stanie należyтым w związku z odbiorem prac;
- i) przy wykonywaniu prac stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane;
- j) zapewnić potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania - na żądanie Inwestora - jakości wykonanych prac z materiałów Wykonawcy, a także do sprawdzenia jakości i ilości zużytych materiałów.

2. Jeżeli Inwestor żąda badań, które nie są przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane prace są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Inwestora.

3. Wykonawca musi mieć uregulowany stan formalno – prawny w zakresie wytwarzania odpadów. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to on jest Wytwórcą i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego. Inwestor wymaga od Wykonawcy przedstawienia kart ewidencji odpadów oraz kart przekazania odpadów powstałych podczas realizacji prac.

4. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami Wykonawca zobowiązany jest prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

§ 8

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą winien uzyskać uprzednią pisemną zgodę Inwestora. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inwestorowi projekt umowy z Podwykonawcą.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:.....) płatne na następujących zasadach:

- a) w zakresie kwoty (słownie:.....), stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy finansowane wkładem własnym Gminy Będzin, wynoszącym nie mniej niż 2 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia

doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Inwestorowi za wykonane prace o wartości do 2%,

b) w zakresie kwoty (słownie:.....), stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy finansowane na rzecz Inwestora z dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w terminie do 30 dni od wykonania i odebrania przez Inwestora prac, zgodnie z wstępną promesą nr..... wystawioną przez Bank Gospodarstwa Krajowego, na podstawie prawidłowo wystawionej Inwestorowi faktury przez Wykonawcę.

2. W związku z powyższymi zasadami płatności do obowiązków Wykonawcy należy – w części niepokrytej udziałem własnym Gminy Będzin, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy – zapewnienie finansowania wykonania Przedmiotu Umowy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu całości Inwestycji.

3. Dane Inwestora na fakturze:

4. Przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c. jak również ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie lub obciążenie jej w inny sposób może nastąpić tylko za uprzednią pisemną zgodą Inwestora.

5. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z tytułu niniejszej umowy z wierzytelnościami Inwestora.

6. Za datę spełnienia świadczenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Inwestora dyspozycją przelewu.

7. W przypadku realizacji Przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), Strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy:

1) Wykonawca zobowiązany jest do każdej faktury załączyć oświadczenie o wysokości należności przysługujących podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wraz z oświadczeniami uzyskanymi od Podwykonawców zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2, a dla faktury końcowej zgodnie z załącznikiem nr 3.

2) Wykonawca może upoważnić Inwestora na piśmie do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W takim przypadku do wystawionej przez siebie faktury, Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo, a ponadto dyspozycję bezpośredniego uiszczenia płatności objętych tymi fakturami przelewem z rachunku Inwestora na wskazany w tych fakturach rachunek bankowy podwykonawcy (dalszego podwykonawcy).

8. W razie naruszenia reguł określonych powyżej lub powzięcia informacji o uchyłaniu się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), Inwestora dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Inwestora umożliwi Wykonawcy

zgłoszenie uwag w tym przedmiocie w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, tj. bez odsetek.

§ 10

1. Prawo Wykonawcy do pozostałej części wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust.1 lit b) powstaje po łącznym spełnieniu się następujących warunków:

- a) dokonanie przez Strony odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami ust. 3-4 poniżej,
- b) wystawienie przez Wykonawcę faktury końcowej;
- c) dopełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych w ust. 5 poniżej.

2. Ostatnia część wynagrodzenia umownego jest płatna po dacie protokolarnego odbioru końcowego bezusterkowego, nie wcześniej jednak aniżeli w siódmym dniu po dniu przekazania Inwestorowi oryginałów dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 5 poniżej.

3. Odbiór końcowy wymaga sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego w obecności przedstawiciela Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4. Inwestor może odmówić odbioru końcowego, jeżeli wykonane prace dotknięte są wadą istotną, uzasadniając swoją odmowę w protokole. Za wadę istotną uważa się również nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganej dokumentacji. Niezależnie od tego, czy Inwestor skorzystał z prawa odmowy odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę, w tym – jeżeli okaże się to celowe – poprzez powtórne wykonanie całości lub części, niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odmowy odbioru, chyba, że Wykonawca wykaże, że z uwagi na charakter wady termin ten powinien być dłuższy (wówczas strony powinny dążyć do podania terminu w protokole). O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Inwestor celem sporządzenia oraz podpisania protokołu na tę okoliczność.

W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wady w wyżej określonym terminie, Inwestor uprawniony jest – według swego wyboru, do zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, do odstąpienia od umowy albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bezusterkowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Inwestorowi następujące dokumenty potwierdzające brak wymagalnych zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców:

- a) zgodnie z § 9 ust. 7,
- b) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

§ 11

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną za:

a) każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 4 umowy – w wysokości 1 000,00 zł,

b) każdy dzień zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru - w wysokości 1000,00zł,

c) każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego – w wysokości 1000,00 zł,

d) odstąpienie przez Inwestora od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

3. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Inwestor zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

4. Kary umowne mogą się sumować.

5. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.

6. Inwestorowi przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.

§ 13

1. Inwestor może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Na objęte zakresem umowy prace Wykonawca udziela 60 miesięcy gwarancji, liczony od dnia końcowego odbioru oraz rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne do 60 miesięcy liczone od dnia końcowego odbioru. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości.

§ 15

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Inwestorowi przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy 60 miesięcy.
2. W okresie rękojmi za wady, Inwestor zawiadomi Wykonawcę o wadach Przedmiotu umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Inwestora w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy:
.....
3. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad Przedmiotu umowy. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Inwestora, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia.
4. Wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót / prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu, przeglądów podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady. Wykonawca zgłosi Inwestorowi na piśmie usunięcie wad Przedmiotu umowy. Po przeprowadzaniu czynności kontrolnych sporządzony zostanie pisemny protokół, który zawierał będzie wszystkie ustalenia z przeprowadzonej kontroli.
5. W przypadku nieusunięcia wady Przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej, Inwestor ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wybór przysługujących uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, należy do wyłącznej kompetencji Inwestora.
7. Inwestor ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, jeżeli zostały one zgłoszone w tym okresie.

§ 16

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 umowy, z powodu przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę określonych poniżej:
 - 1) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez podmioty trzecie lub właściwe organy: administracji państwowej, samorządowej lub członkowskie Unii Europejskiej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność; w szczególności dotyczy to następujących sytuacji:
 - opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa na dokonanie czynności,
 - odmowy wydania przez podmioty lub organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji postępowania,

2) wystąpienia opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy spowodowana przyczynami, za które odpowiedzialność ponosi Inwestor, w szczególności będąca następstwem:

- nieterminowego: przekazania terenu objętego wykonaniem prac, przekazania kompletnej dokumentacji lub odebrania etapu prac,

3) gdy wystąpią warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla danej pory roku, w szczególności nieprzewidziane warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie prac, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonanie odbiorów,

4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

6) konieczności zmiany wydanych decyzji administracyjnych, pozwoleń lub wystąpienia koniecznych zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Inwestora;

7) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy,

8) gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych (których realizację Inwestor dopuszcza), w szczególności z powodu:

a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu umowy proponowanych przez Inwestora lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Inwestora,

b) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Inwestor przewidział przy realizacji Przedmiotu umowy,

2. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania Przedmiotu umowy. Okres ten winien uwzględniać w szczególności czas trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia, aż do czasu ich faktycznego usunięcia.

3. Na wniosek Wykonawcy i po spełnieniu warunków określonych w umowie dotyczących podwykonawstwa, Wykonawca może modyfikować w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy złożone w ofercie deklaracje odnośnie podwykonawstwa poprzez:

1) wskazanie innych podwykonawców;

2) rezygnację z podwykonawców.

4. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania prac dodatkowych lub innych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, których rozmiaru i zakresu Inwestor nie był w stanie określić w dniu rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i które nie zostały ujęte w dokumentacji Strony zobligowane są potwierdzić zakres tych prac oraz zasadność ich wykonania w protokole konieczności.
5. Spisanie protokołu konieczności, nie jest równoznaczne z udzieleniem Wykonawcy zlecenia na wykonanie prac dodatkowych oraz nie upoważnia Wykonawcy do przystąpienia do ich wykonania.
6. Wykonawca nie ma prawa wykonać żadnych prac, o których mowa w ust. 4 powyżej bez uzyskania zgody Inwestora wyrażonej na piśmie i aneksu do umowy. Wykonanie prac bez takiej zgody spowoduje, iż Inwestor będzie miał prawo do odmowy wypłaty wynagrodzenia za te prace.
7. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Inwestora oraz przez Wykonawcę.

§ 17

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub z nią związanego, strony sporu zobowiązują się do skierowania sprawy do rozwiązania w drodze mediacji przez mediatora Śląskiego Centrum Arbitrażu i Mediacji Fundacji Wydziału Prawa i Administracji UŚ „FacultasIuridica” w Katowicach i wyrażają zgodę przeprowadzenie postępowania mediacyjnego zgodnie z Regulaminem rozwiązywania sporów przez mediatorów Centrum Arbitrażu i Mediacji Fundacji Wydziału Prawa i Administracji UŚ „FacultasIuridica” obowiązującym w dniu złożenia wniosku o mediację.
2. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu, przy czym właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Inwestora.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i innych przepisów związanych z przedmiotem zamówienia.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Inwestora, jeden dla Wykonawcy.

INWESTOR:

WYKONAWCA:

W Z Ó R

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My niżej podpisana/y/i

[imię/imiona i nazwisko/a osoby/osób uprawnionej/ych do składania

oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY],

reprezentujący

[nazwa firmy WYKONAWCY]

oświadczam/y, że w ramach umowy Nr –/....../20.... z dnia, której przedmiotem jest realizacja polegających na „.....” (znak sprawy:)

w zakresie prac objętych protokołem z dnia i fakturą nr z dnia zostały wykonane przez

WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCÓW / dalszych PODWYKONAWCÓW*:

..... - wartość prac netto

..... - wartość prac netto

..... - wartość prac netto

* *niepotrzebne skreślić*

.....
*(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)*

W Z Ó R

....., dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY DO PŁATNOŚCI CZĘŚCIOWEJ

Ja/My niżej podpisana/y/i

*[imię/imiona i nazwisko/a osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu PODWYKONAWCY],*

reprezentujący

[nazwa firmy PODWYKONAWCY]

oświadczam/y, iż zgodnie z protokołem z dnia, stanowiącym załącznik do faktury
nr z dnia, firma wykonała jako
PODWYKONAWCA* / dalszy PODWYKONAWCA*

prace w zakresie określonym w w/w protokole i otrzymała w całości wynagrodzenie za prace, które
wykonano w ramach zadania

* *niepotrzebne skreślić*

.....
*(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli
w imieniu PODWYKONAWCY* / dalszego PODWYKONAWCY*)*

W Z Ó R

....., dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY* / DALSZEGO PODWYKONAWCY*

Ja/My niżej podpisany/a/i

*[imię/imiona i nazwisko/a osoby/osób uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu PODWYKONAWCY* / dalszego PODWYKONAWCY*],*

reprezentująca/y

[nazwa firmy PODWYKONAWCY / dalszego PODWYKONAWCY*]*

oświadczam/y, iż zapłata kwoty zł (słownie złotych:)

zaspakaja w całości roszczenia przysługujące naszej firmie z tytułu prac wykonanych w ramach
umowy podwykonawczej nr z dnia, zawartej z

firmą *[nazwa
firmy WYKONAWCY]*, a dotyczącej realizacji prac polegających na

„.....” (znak sprawy:

** niepotrzebne skreślić*

.....
*(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Podwykonawcy* / dalszego Podwykonawcy*)*

**Naprawa i konserwacja głównego ołtarza z XVIII wieku w kościele
pw. Świętej Trójcy w Będzinie**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot	Wartość	Data/okres wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonano
------------	------------------	----------------	---------------------------------	---

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

**Naprawa i konserwacja głównego ołtarza z XVIII wieku w kościele
pw. Świętej Trójcy w Będzinie**

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

WYKAZ OSÓB

Lp.	Stanowisko	Uprawnienia, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (opisać w latach)	Podstawa dysponowania
------------	-------------------	---	--	------------------------------

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy