WPSiDG:8141.11.8.2019

Prezydent Miasta Będzina

na podstawie art. 14 ust. 1 w związku z art. 2 pkt 3 i 4 art. 13 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 2365)

ogłasza konkurs ofert na realizację zadania publicznego na 2020 rok w ramach zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu pn:

„Świadczenie indywidualnych konsultacji osobom z problemem nadużywania alkoholu, uzależnionym od alkoholu, ryzykownie spożywającym alkohol i pijącym szkodliwie, w tym diagnozowanie pod kątem uzależnienia od alkoholu oraz świadczenie indywidualnych konsultacji dla członków rodzin z problemem alkoholowym"

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi: 90 000 zł
Zadanie w całości finansowane jest z budżetu Miasta Będzina.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania **od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 7 stycznia 2020 roku do 11 grudnia 2020 roku (z wyłączeniem jednego miesiąca wakacyjnego – sierpień 2020)**
2. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Prezydent Miasta Będzina dopuszcza możliwość wybrania więcej niż jednej oferty na realizację zadania.
4. Wysokość przyznanych środków finansowych uzależniona będzie od ilości wybranych ofert do realizacji zadania i nie musi być równa kwocie środków przeznaczonych na to zadanie. Przyznanie kwoty niższej niż wnioskowana będzie zależna od złożenia dodatkowej oferty podmiotu ubiegającego się o środki finansowe. Komisja Konkursowa uzgodni z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie harmonogramu, kosztorysu i opisu poszczególnych działań, planowanych do realizacji zadania.
5. Środki finansowe przeznaczone mogą być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania i nie mogą być przeznaczone, w szczególności na: remonty obiektów, zakupy majątkowe i inwestycyjne, działalność gospodarczą, zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie środków finansowych, udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym.

Kryteria oceny ofert:

1. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Prezydent Miasta Będzina po otrzymaniu protokołu z prac Komisji konkursowej, której zadaniem jest zaopiniowanie złożonych ofert.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny formalno - merytorycznej ofert zgodnie z kryteriami ujętymi w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Będzina z dnia 30 grudnia 2016 roku Nr 0050.494.2016 biorąc pod uwagę, w szczególności:

a. jakość wykonania zadania publicznego,
b. możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
c. skuteczność realizacji zadania publicznego,
d. kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,
e. analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 grudnia 2019 roku** w zamkniętej kopercie oznaczonej pełną nazwą oferenta wraz z adresem umożliwiającym korespondencję oraz pełną nazwą zadania **„Świadczenie indywidualnych konsultacji osobom z problemem nadużywania alkoholu, uzależnionym od alkoholu, ryzykownie spożywającym alkohol i pijącym szkodliwie, w tym diagnozowanie pod kątem uzależnienia od alkoholu oraz świadczenie indywidualnych konsultacji dla członków rodzin z problemem alkoholowym"** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Będzinie – w biurze podawczym, w dni robocze, w poniedziałek w godz. od 7.30 do 17.00, wtorek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.30, piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub nadsyłać listem poleconym na adres 42 - 500 Będzin, ul. 11 Listopada 20 (o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Będzinie). Osobą uprawnioną do kontaktu z uczestnikami konkursu jest Zastępca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Działalności Gospodarczej, nr tel. (0 32) 267-92-46.

Wymogi dotyczące składania ofert:

1. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
2. Podmioty ubiegające się o środki finansowe zobowiązane są do złożenia oferty zawierającej dane o których mowa w art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym:
   a. szczegółowy sposób realizacji zadania,
   b. termin i miejsce realizacji zadania,
   c. harmonogram działań w zakresie realizacji zadania,
   d. informację o wysokości wnioskowanych środków,
   e. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert,
   f. informację o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób,
   g. informację o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniające koszty administracyjne.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalnych, dopuszcza się możliwość skorygowania oferty w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania – wezwanie do skorygowania ofert następuje w formie elektronicznej lub pisemnej.
4. W przypadku, gdy oferent nie wyeliminuje braków/błędów formalnych złożonej oferty, po otrzymaniu wezwania do ich uzupełnienia, przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie oferenta o pozostawieniu oferty bez rozpoznania.
5. W przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową konieczności złożenia przez oferenta dodatkowych wyjaśnień do złożonej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia dodatkowych informacji w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez oferenta wezwania – wezwanie następuje w formie elektronicznej lub pisemnej.

Wykaz dokumentów które należy dołączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
2. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
3. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
6. Dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe gwarantujące prawidłową realizację zadania.

Wszystkie wyżej wymienione i załączone dokumenty (kserokopie dokumentów winny mieć adnotację „za zgodność z oryginałem") muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz czytelnym podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, a w przypadku braku pieczątki odręczny podpis ze wskazaniem sprawowanej funkcji.

Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert:

Rozstrzygnięcie przez Prezydenta Miasta Będzina konkursu ofert następuje w terminie do 2 miesięcy od daty zakończenia składania ofert.

Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Będzinie, w terminie do 7 dni od rozstrzygnięcia konkursu.

Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert:

1. Od rozstrzygnięcia konkursu ofert, oferentowi przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezydenta Miasta Będzina w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu ofert. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wniesienie odwołania wstrzymuje, do czasu jego rozstrzygnięcia, wybór oferenta.
3. Odwołanie wniesione po terminie lub złożone przez podmiot do tego nieuprawniony pozostawia się bez rozpoznania.
4. Prezydent Miasta Będzina przekazuje odwołanie Komisji konkursowej celem wydania opinii na temat zasadności odwołania.
5. Prezydent Miasta Będzina po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej, oddala odwołanie lub je uwzględnia. Od rozstrzygnięcia w tym przedmiocie nie przysługuje dalsze odwołanie.

Odwołanie konkursu, przedłużenie terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu:

1. Prezydent Miasta Będzina zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz prawo do wprowadzenia zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert.
2. Prezydent Miasta Będzina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert bez

podania przyczyn.

Szczegółowe warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania - od 7 stycznia 2020 roku do 11 grudnia 2020 roku (z wyłączeniem jednego miesiąca wakacyjnego – sierpień 2020)
2. Miejsce realizacji zadania: Będzin.
3. Uczestnicy zadania: mieszkańcy Będzina uzależnieni od alkoholu, ryzykownie spożywający alkohol i pijący szkodliwie oraz członkowie ich rodzin – osoby współuzależnione.
4. Cena jednostkowa za 1 godzinę konsultacji nie może być wyższa niż 100 złotych brutto.
5. Zakres rzeczowy zadania:
   a. przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla osób z problemem nadużywania alkoholu, uzależnionym od alkoholu, ryzykownie spożywającym alkohol i pijącym szkodliwie (w tym diagnozowanie pod kątem uzależnienia od alkoholu),
   b. przeprowadzanie konsultacji indywidualnych dla członków rodzin z problemem alkoholowym,
   c. konsultacje mają mieć na celu m.in.:
   - prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (wskazywanie miejsc pomocy – instytucji udzielających systemowego wsparcia osobom z problemem alkoholowym),
   - zdiagnozowanie występowania problemu alkoholowego,
   - motywowanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia,
   - działania readaptacyjne dla osób, które ukończyły terapię,
   - motywowanie członków rodziny osoby uzależnionej do podjęcia terapii dla osób współuzależnionych,
   - pomoc we wprowadzaniu zmian w swoim życiu przez osoby uzależnione i ich rodziny,
   d. dokumentowanie konsultacji oraz sporządzanie comiesięcznych informacji o liczbie przyjętych osób i ilości udzielonych konsultacji.
6. Konsultacje powinny odbywać się co najmniej 4 razy w tygodniu, w godzinach przedpołudniowych i popołudniowych w wymiarze minimum 20 godzin tygodniowo.
7. Baza lokalowa:
   a. lokal do realizacji zadania publicznego winien być zlokalizowany w centrum miasta Będzina, tj. w odległości nie większej niż 300 - 600 m pieszo od Urzędu Miejskiego,
   b. miejsce realizacji zadania musi zapewniać bezpieczeństwo oraz ochronę dóbr osobistych konsultowanych osób,
   c. brak barier dla niepełnosprawnych.
8. Zaplecze kadrowe:
   a. kadra winna zabezpieczać prawidłową realizację zadania i posiadać stosowne uprawnienia, tj. :
   - certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień,
   - instruktor terapii uzależnień.

Z up. Prezydenta Miasta Będzina
WICEPREZYDENT MIASTA

Anna Przewięcka